

	<h1>CODICE ETICO</h1> <p><i>o di comportamento</i> secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02</p>	Rev. 01 12/03/2018 pag. 1 di 13
---	--	---------------------------------------

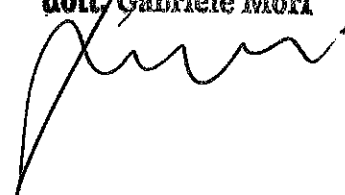
CODICE ETICO

o di comportamento
secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/01 e s.m.i.

MOG 231/01 – PARTE SPECIALE – ALLEGATO 02

N°	CAUSA REVISIONE	DATA
0	Prima emissione	08/04/2016

FONDAZIONE VILLA MARAINI
IL PRESIDENTE
dott. Gabriele Mori





CODICE ETICO

o di comportamento

secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.

MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02

Rev. 01
12/03/2018
pag. 2 di 13

Due cose riempiono l'animo di ammirazione e venerazione sempre nuova e crescente, quanto più spesso e più a lungo la riflessione si occupa di esse: il cielo stellato sopra di me, e la legge morale in me. Queste due cose io non ho bisogno di cercarle e semplicemente sopporle come se fossero avvolte nell'oscurità, o fossero nel trascendente, fuori del mio orizzonte; io le vedo davanti a me e le connetto immediatamente con la coscienza della mia esistenza.

(I. Kant, *Critica della ragion pratica*)

	<h1 style="margin: 0;">CODICE ETICO</h1> <p style="margin: 0;"><i>o di comportamento</i></p> <p style="margin: 0;"><i>secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.</i></p> <p style="margin: 0;">MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02</p>	<p style="margin: 0;">Rev. 01</p> <p style="margin: 0;">12/03/2018</p> <p style="margin: 0;">pag. 3 di 13</p>
---	--	---

1. PREMESSA

La scelta di adottare un codice di comportamento svela l'intento ed il principio di azione attraverso regole chiare, procedure, valori a cui tutti i destinatari possano tendere; chi opera tale scelta deve necessariamente avviare un processo che vede tutti gli attori in dialogo continuo, un dialogo che mostri di fronte a ciascuno le responsabilità di ognuno.

La Fondazione VILLA MARAINI O.N.L.U.S. nasce con l'intento di operare per la riduzione del danno da abuso di sostanze stupefacenti o alcoliche – e per il reintegro nella società dei soggetti tossicodipendenti, ex tossicodipendenti, detenuti in misure alternative o cautelari ed ex detenuti.

VILLA MARAINI ripudia ogni discriminazione delle persone basata sul sesso, sulle razze, sulle lingue, sulle condizioni personali e sociali, sul credo religioso e politico.

VILLA MARAINI favorisce un ambiente di lavoro che, ispirato al rispetto, alla collaborazione, alla correttezza e all'esperienza maturata nei settori di competenza, permette il coinvolgimento e la responsabilizzazione di dipendenti e collaboratori rispetto agli obiettivi da raggiungere ed alle modalità per farlo.

2. PRINCIPI FONDAMENTALI

Il Codice Etico rappresenta un insieme di principi la cui osservanza è cruciale per determinare il funzionamento e la affidabilità di gestione dell'organizzazione. Le operazioni, i comportamenti, i processi ed i rapporti (sia interni che esterni) si richiamano a questi principi.

La Fondazione VILLA MARAINI s'ispira ai principi di

- accessibilità,
- rispetto,
- responsabilità,
- lealtà,

	<h1 style="margin: 0;">CODICE ETICO</h1> <p style="margin: 0;"><i>o di comportamento</i></p> <p style="margin: 0;"><i>secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.</i></p> <p style="margin: 0;">MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02</p>	<p style="margin: 0;">Rev. 01</p> <p style="margin: 0;">12/03/2018</p> <p style="margin: 0;">pag. 4 di 13</p>
---	---	---

– correttezza.

L'impegno al rispetto di questi valori è riferito ai nostri portatori d'interesse, stabiliti come segue:

1. Consiglio di Amministrazione;
2. dipendenti, collaboratori esterni, volontari;
3. committenti;
4. fornitori;
5. persone con disagi legati a uso, abuso e dipendenza di sostanze stupefacenti (utenti finali);
6. comunità civile;
7. generazioni future.

VILLA MARAINI è consapevole del fatto che le risorse umane costituiscano un fattore di importanza fondamentale per il proprio sviluppo. La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e della professionalità di ciascuna di esse.

Gestione partecipata secondo Statuto

VILLA MARAINI non riconosce regolamenti interni, impegni sottoscritti individualmente o da gruppi che riducano o limitino la partecipazione così come definito dallo Statuto.

Trasparenza gestionale

VILLA MARAINI si impegna a rendere noto il bilancio sociale ed a conservare le registrazioni appropriate con lo scopo di lasciare evidenze, tracce del proprio operato, senza alcuna 'zona d'ombra'.

3. MODALITÀ ATTUATIVE

3.1 Ambito di applicazione e destinatari

I principi e le disposizioni del presente documento sono specificazioni esemplificative degli

	<h1 style="margin: 0;">CODICE ETICO</h1> <p style="margin: 0;"><i>o di comportamento</i></p> <p style="margin: 0;"><i>secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.</i></p> <p style="margin: 0;">MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02</p>	<p style="margin: 0;">Rev. 01</p> <p style="margin: 0;">12/03/2018</p> <p style="margin: 0;">pag. 5 di 13</p>
---	---	---

obblighi generali di correttezza e lealtà che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative ed il comportamento nell'ambiente di lavoro.

I principi e le disposizioni del presente documento sono vincolanti per gli Amministratori, per i Dipendenti, per i Collaboratori, per i Volontari e per tutti coloro che operano per conto di VILLA MARAINI.

Amministratori, Dipendenti, Collaboratori e volontari nel presente documento possono venire anche definiti congiuntamente “destinatari”.

Il presente documento verrà portato a conoscenza di terzi che ricevano incarichi dalla Fondazione o che abbiano rapporti durevoli con essa.

3.1.1 CdA

La scelta e le modalità di nomina del Consiglio di Amministrazione sono effettuate nel rispetto delle normative tempo per tempo vigenti, con particolare riferimento ai criteri di competenza professionale e integrità personale, oltre che di indipendenza. Gli Amministratori si impegnano:

- a svolgere la loro funzione nell’esclusivo interesse della Fondazione e dell’insieme dei suoi rappresentanti, evitando situazioni che possano configurare conflitti di interesse e l’indebita attribuzione di vantaggi personali, connesse allo svolgimento delle loro funzioni;
- al pieno rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico.

3.1.2 Dipendenti, collaboratori esterni, volontari

Rispetto e tutela delle persone

La Fondazione considera il rispetto quale pilastro dell’interazione tra persone su cui costruire il rapporto con i propri Dipendenti, Collaboratori e Volontari. Ispirandosi e facendo propria la “Dichiarazione Universale dei diritti dell’uomo” delle Nazioni Unite, si impegna a prevenire forme di discriminazione, a promuovere opportune iniziative volte a garantire la dignità, la parità di genere e le opportunità ad ogni persona impegnata nelle attività poste sotto il controllo della Fondazione, anche favorendo la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, nonché le migliori pratiche per



CODICE ETICO

o di comportamento

secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.

MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02

Rev. 01
12/03/2018
pag. 6 di 13

l'inserimento e la valorizzazione delle persone con disabilità. In questo contesto, la Fondazione promuove specifiche politiche a tutela e a sostegno delle esigenze individuali e familiari, senza discriminazioni in fatto di genere, orientamento sessuale, politico, culturale e religioso. La Fondazione opera nei loro confronti attenendosi al pieno rispetto delle normative tempo per tempo vigenti. Contemporaneamente, afferma l'importanza dell'impegno professionale quale elemento fondamentale dell'espressione e della dignità personale, come pure del rispetto reciproco tra colleghi. Ferma restando la specificità dei rapporti e delle relazioni che intercorrono con i professionisti impegnati a vario titolo nelle attività della Fondazione, questa si impegna ad adottare nei loro confronti analoghi comportamenti. La Fondazione opera per la tutela della salute dei propri Dipendenti, così come dei Collaboratori e dei Volontari, consolidando la cultura della prevenzione dei rischi e della sicurezza, sviluppando azioni di sensibilizzazione e promuovendo comportamenti responsabili.

Valorizzazione e sviluppo professionale

La Fondazione promuove un ambiente di lavoro orientato alla valorizzazione delle competenze e all'espressione delle attitudini professionali, con particolare attenzione al contributo professionale dei generi meno rappresentati, stimolando l'apporto di creatività, energia e impegno di tutti. Per questo assicura l'investimento nella formazione e in programmi di aggiornamento, al fine di sviluppare le potenzialità e le professionalità di ciascuno, anche attraverso sistemi di riconoscimento del merito individuale.

Trasparenza nelle relazioni

La Fondazione definisce in modo chiaro e trasparente i ruoli e le responsabilità di tutti coloro che operano nell'ambito dello stesso, con l'obiettivo di affermare una cultura fondata su obiettivi di prestazioni e sistemi di valutazione misurabili, conosciuti e condivisi.

Confronto e dialogo

La Fondazione promuove la partecipazione responsabile delle persone alla vita aziendale; attribuisce un'importanza strategica alla comunicazione interna e agli strumenti del dialogo e del confronto, rivolti a tutti i Dipendenti, Collaboratori e Volontari, anche attraverso le autonome

	<h1 style="margin: 0;">CODICE ETICO</h1> <p style="margin: 0;"><i>o di comportamento</i></p> <p style="margin: 0;"><i>secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.</i></p> <p style="margin: 0;">MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02</p>	<p style="margin: 0;">Rev. 01 12/03/2018 pag. 7 di 13</p>
---	--	---

organizzazioni di rappresentanza.

Conflitto di interesse

VILLA MARAINI si impegna e opera attivamente per evitare il determinarsi di situazioni di conflitto di interessi. Tutti i Dipendenti, i Collaboratori ed i Volontari sono chiamati all'uso diligente delle risorse aziendali e ad astenersi dal determinare situazioni riconducibili a vantaggi personali o di soggetti ad essi riferibili, connessi allo svolgimento delle singole funzioni e attività. La Fondazione adotta comportamenti tesi ad escludere vantaggi personali ai famigliari di Dipendenti, Collaboratori e Volontari, in funzione dei ruoli da questi ricoperti nell'operatività aziendale.

3.1.3 Committenti

Ascolto

La Fondazione opera per garantire la migliore risposta alla domanda sociale di sicurezza e tutela dei cittadini, delle famiglie. VILLA MARAINI è aperta alle nuove istanze, ai nuovi bisogni di carattere sociale e di ordine civile dei cittadini e delle comunità. Per questo considera essenziale la conoscenza approfondita delle esigenze e delle aspettative della committenza. Si impegna a rilevare, con continuità e trasparenza, attraverso l'utilizzo delle più avanzate modalità di relazione, ascolto e dialogo, le esigenze dei Clienti, effettivi e potenziali, oltre a quelle delle relative rappresentanze; monitora le evoluzioni e trasformazioni del terzo settore e delle condizioni sociali per adeguare la propria proposta di servizi in modo da garantire un rapporto reciprocamente vantaggioso con i propri committenti.

Trasparenza nelle relazioni

La Fondazione si rapporta con i Committenti in modo trasparente, evitando di creare aspettative improprie e rispettando gli impegni assunti; realizza una comunicazione commerciale chiara ed esaustiva in tutti i canali distributivi utilizzati, in particolare per ciò che riguarda le caratteristiche dei servizi proposti e le relazioni contrattuali e di assistenza.

Semplificazione e accessibilità

	<h1 style="margin: 0;">CODICE ETICO</h1> <p style="margin: 0;"><i>o di comportamento</i></p> <p style="margin: 0;"><i>secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.</i></p> <p style="margin: 0;">MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02</p>	<p style="margin: 0;">Rev. 01</p> <p style="margin: 0;">12/03/2018</p> <p style="margin: 0;">pag. 8 di 13</p>
---	---	---

La Fondazione opera per rendere più semplici e più chiari i prodotti e i servizi per i propri Committenti, costruendo un'offerta attenta ai bisogni, ma anche ai linguaggi e ai vissuti dei cittadini-clienti. VILLA MARAINI si impegna ad eliminare gli eccessi di burocrazia, utilizzando al meglio le nuove e più avanzate tecnologie, garantendo così sistemi flessibili e idonei a semplificare i rapporti con la clientela; promuove prodotti e servizi universalmente accessibili con modalità di risposta tempestive ed adeguate alle esigenze diversificate dei clienti. In una logica di accessibilità, La Fondazione favorisce l'eliminazione delle barriere architettoniche nelle proprie sedi.

Offerta integrata e socialmente orientata

VILLA MARAINI si impegna a realizzare un'offerta completa, integrata e personalizzata di servizi, al fine di garantire ed accrescere il peculiare profilo sociale della propria offerta e la propria reputazione nel terzo settore. La Fondazione dedica una particolare attenzione alle persone che si trovano in una situazione di potenziale esclusione economica e sociale, definendo risposte mirate ai loro bisogni e alla necessità di accedere a prodotti assicurativi e di tutela del risparmio utili, semplici, privi di finalità speculative.

Qualità del servizio

La Fondazione persegue la realizzazione di un servizio di qualità, mirato al raggiungimento dei più elevati standard, mettendo al centro della propria attività imprenditoriale l'ascolto, la comprensione ed il coinvolgimento dei Committenti, prefiggendosi obiettivi di assistenza e consulenza rapide e personalizzate.

Ciascun destinatario svolga la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni con diligenza, efficienza, correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti ed il tempo a sua disposizione ed assumendo le responsabilità connesse alle attività ed agli adempimenti.

3.1.4 Fornitori

Qualità e responsabilità

VILLA MARAINI considera i Fornitori parte integrante del processo di generazione del valore della Fondazione; collabora con loro sulla base di un approccio di partnership e di relazione di



CODICE ETICO

o di comportamento

secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.

MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02

Rev. 01
12/03/2018
pag. 9 di 13

lungo periodo. La scelta dei Fornitori risponde non solo a requisiti di economicità, ma richiede un'attenzione particolare per la qualità del servizio, la rispondenza a criteri di valutazione finalizzati a promuovere la responsabilità sociale ed ambientale lungo l'intera catena di fornitura. In questo quadro, VILLA MARAINI si impegna a sensibilizzare i Fornitori affinché garantiscano il pieno rispetto dei diritti delle persone che con essi lavorano e collaborano, gestiscano le loro imprese in modo trasparente e sostenibile, operino per ridurre l'impatto ambientale delle loro attività.

Equità e trasparenza

VILLA MARAINI promuove rapporti professionali trasparenti ed equi con i propri Fornitori. VILLA MARAINI effettua la selezione dei partner commerciali sulla base di procedure oggettive e documentabili, conferendo loro eguali opportunità. La gestione dei contratti è fondata sulla correttezza e sulla prevenzione di ogni forma di abuso, attenta a prevenire e a combattere ogni possibile conflitto di interesse. VILLA MARAINI si impegna ad evitare clientelismi e privilegi e a rispettare gli accordi presi in un'ottica di reciprocità e comune interesse.

3.1.5 Utenti finali

Ascolto

La Fondazione opera per garantire la migliore risposta alla domanda sociale di sicurezza e tutela dei cittadini, delle famiglie. VILLA MARAINI è aperta alle nuove istanze, ai nuovi bisogni di carattere sociale e di ordine civile dei cittadini e delle comunità. Per questo considera essenziale la conoscenza approfondita delle esigenze e delle aspettative della committenza. Si impegna a rilevare, con continuità e trasparenza, attraverso l'utilizzo delle più avanzate modalità di relazione, ascolto e dialogo, le esigenze dei Clienti, effettivi e potenziali, oltre a quelle delle relative rappresentanze; monitora le evoluzioni e trasformazioni del terzo settore e delle condizioni sociali per adeguare la propria proposta di servizi in modo da garantire un rapporto reciprocamente vantaggioso con i propri committenti.

Trasparenza nelle relazioni

La Fondazione si rapporta con i Committenti in modo trasparente, evitando di creare aspettative



CODICE ETICO

o di comportamento

secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.

MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02

Rev. 01
12/03/2018
pag. 10 di 13

improprie e rispettando gli impegni assunti; realizza una comunicazione commerciale chiara ed esaustiva in tutti i canali distributivi utilizzati, in particolare per ciò che riguarda le caratteristiche dei servizi proposti e le relazioni contrattuali e di assistenza.

Semplificazione e accessibilità

La Fondazione opera per rendere più semplici e più chiari i prodotti e i servizi per i propri Committenti, costruendo un'offerta attenta ai bisogni, ma anche ai linguaggi e ai vissuti dei cittadini-clienti. VILLA MARAINI si impegna ad eliminare gli eccessi di burocrazia, utilizzando al meglio le nuove e più avanzate tecnologie, garantendo così sistemi flessibili e idonei a semplificare i rapporti con la clientela; promuove prodotti e servizi universalmente accessibili con modalità di risposta tempestive ed adeguate alle esigenze diversificate dei clienti. In una logica di accessibilità, La Fondazione favorisce l'eliminazione delle barriere architettoniche nelle proprie sedi.

Offerta integrata e socialmente orientata

VILLA MARAINI si impegna a realizzare un'offerta completa, integrata e personalizzata di servizi, al fine di garantire ed accrescere il peculiare profilo sociale della propria offerta e la propria reputazione nel terzo settore. La Fondazione dedica una particolare attenzione alle persone che si trovano in una situazione di potenziale esclusione economica e sociale, definendo risposte mirate ai loro bisogni e alla necessità di accedere a prodotti assicurativi e di tutela del risparmio utili, semplici, privi di finalità speculative.

Qualità del servizio

La Fondazione persegue la realizzazione di un servizio di qualità, mirato al raggiungimento dei più elevati standard, mettendo al centro della propria attività imprenditoriale l'ascolto, la comprensione ed il coinvolgimento dei Committenti, prefiggendosi obiettivi di assistenza e consulenza rapide e personalizzate.

3.1.6 Comunità civile

Promozione della sicurezza

VILLA MARAINI promuove e persegue la cultura della sicurezza e della prevenzione dei rischi nei



CODICE ETICO

o di comportamento

secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.

MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02

Rev. 01
12/03/2018
pag. 11 di 13

confronti dei suoi utenti finali e della Comunità Civile nel suo complesso, impegnandosi a fornire chiare informazioni sui diversi tipi di rischi e sulle azioni intraprese al fine di prevenirli e ridurne gli impatti sulle persone.

Sostenibilità

VILLA MARAINI promuove una visione di sviluppo imprenditoriale che considera l'impatto diretto ed indiretto della propria attività sui principali portatori di interesse in un'ottica intergenerazionale. La sostenibilità sociale e ambientale, oltre a quella economica, costituisce un elemento fondamentale della strategia di VILLA MARAINI.

Attenzione alle fasce deboli

Nella consapevolezza del proprio ruolo sociale, VILLA MARAINI contribuisce al miglioramento della qualità della vita nelle comunità in cui opera, con particolare attenzione alle fasce deboli, anche attraverso l'offerta di servizi che ne favoriscano l'inclusione sociale, lavorativa ed economica.

Impegno civile e cultura della legalità

VILLA MARAINI contribuisce attivamente alla crescita del sistema economico e sociale attraverso lo sviluppo di servizi volti a integrare il sistema pubblico di *welfare*. Promuove iniziative in partnership con soggetti della società civile e del terzo settore che operano per affermare una cultura e una pratica di pieno rispetto della legalità, nonché di tutela della sicurezza individuale e collettiva.

Impegno sociale, culturale e solidale

VILLA MARAINI contribuisce a sostenere progetti di particolare rilevanza sociale, culturale e solidale, negli ambiti della conoscenza, della ricerca, della sicurezza e della qualità della vita, promossi direttamente o in partnership con organizzazioni espressione della società civile. VILLA MARAINI si rapporta ad esse con responsabilità, trasparenza e con esclusive finalità sociali.

	<h1 style="margin: 0;">CODICE ETICO</h1> <p style="margin: 0;"><i>o di comportamento</i></p> <p style="margin: 0;"><i>secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.</i></p> <p style="margin: 0;">MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02</p>	<p style="margin: 0;">Rev. 01</p> <p style="margin: 0;">12/03/2018</p> <p style="margin: 0;">pag. 12 di 13</p>
---	--	--

3.1.7 Generazioni future

Promozione della crescita, apertura e confronto

VILLA MARAINI opera per realizzare un modello imprenditoriale sostenibile, in ottica intergenerazionale, a favore dei giovani e delle Generazioni Future. Collabora con istituzioni educative per promuovere la crescita culturale delle persone giovani e per informare e ridurre il danno derivante dall'abuso di sostanze stupefacenti ed altre sostanze. Investe nell'innovazione, favorendo la collaborazione tra generazioni e la condivisione di competenze. VILLA MARAINI favorisce, altresì, l'accesso in azienda dei giovani e la loro attiva partecipazione, recependo il loro contributo alla costruzione del futuro dell'impresa.

Cultura della conoscenza e dell'impegno

VILLA MARAINI promuove la conoscenza, l'innovazione e il merito; riconosce il valore delle competenze e dell'impegno nel lavoro, nella consapevolezza e convinzione che si tratti di fattori essenziali alla crescita dell'impresa nel tempo.

Sostenibilità delle scelte

VILLA MARAINI assicura il proprio impegno per la sostenibilità economica, sociale e ambientale della propria attività, mediante comportamenti volti a mantenere solida e sana l'impresa nel lungo periodo, evitando di pregiudicare, con scelte miranti a risultati a breve, la possibilità per le Generazioni Future di poter soddisfare i propri bisogni. In particolare, VILLA MARAINI si impegna a monitorare costantemente e a ridurre gli impatti ambientali diretti e indiretti prodotti dall'impresa, attivandosi per affrontare le problematiche indotte dal cambiamento climatico.

	<h1>CODICE ETICO</h1> <p><i>o di comportamento</i> secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. MOG 231/01 - PARTE SPECIALE - ALLEGATO 02</p>	<p>Rev. 01 12/03/2018 pag. 13 di 13</p>
---	--	---

4. DISPOSIZIONI SANZIONATORIE E FINALI

Le disposizioni del presente Codice sono parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dai destinatari o dai soggetti aventi relazioni d'affari con VILLA MARAINI.

Il presente Codice è stato approvato dal consiglio di Amministrazione con delibera CdA del _____. Ogni variazione e/o integrazione dello stesso sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione e diffusa tempestivamente a tutti i destinatari.